

## Offre d'emploi

Publiée le 22/08/2019

L'ASBL **Service de santé mentale Selina**, située au cœur de Jambes, offre l'accessibilité aux soins psycho-sociaux/psychiatriques aussi bien pour les enfants, adolescents que pour les adultes.

En outre, elle a développé une activité spécifique à l'égard des personnes sourdes grâce des consultations psychologiques en langue des signes.

Afin de compléter ses équipes, le SSM est à la recherche de :

### Un Assistant social mi-temps au sein de l'équipe « Adultes » (H/F)

**CDD 6 mois**

#### Fonction :

Le service de santé mentale est une structure ambulatoire qui, par une approche pluridisciplinaire, répond aux difficultés psychiques, psychiatriques de la population qu'il dessert. Il remplit les missions suivantes :

- l'accueil de la demande relative aux difficultés psychiques et/ou psychologiques
- l'organisation d'une réponse en posant un diagnostic et en instaurant un traitement selon les situations psychiatriques, psychothérapeutique ou psychosociale
- l'organisation accessoirement des activités au bénéfice d'autres professionnels en vue d'améliorer la qualité de leurs prestations, sous la forme d'information, de supervision ou de formation, et la réalisation d'expertises, liées à leurs activités de dispensation de soins.

Dans ce cadre, l'Assistant social sera amené à :

- Accueillir les demandes de tous les usagers adultes formulant une demande de prise en charge
- Présenter les demandes en réunion pluridisciplinaire et, en concertation avec l'équipe (Psychiatre, psychologues), établir un plan de traitement au sein duquel l'A.S apportera son approche spécifique

Il participera activement à toutes les réunions d'équipe autour des discussions cliniques.

- Travailler avec les partenaires du réseau santé namurois
- Assurer une continuité des soins pour l'usager et/ou en collaboration avec l'agent de liaison
- Exécuter des tâches liées aux patients (Tenue journalière des dossiers administratifs, bilans réguliers de continuité de soins, fiches épidémiologiques)
- Tenir rigoureusement à jour son agenda afin de faciliter la communication avec ses collègues
- S'impliquera dans le Projet de service en santé mentale
- ...

### **Profil :**

- Être porteur d'un diplôme bachelier Assistant social
- Savoir communiquer (oralement et par écrit) les informations à l'ensemble de l'équipe pluridisciplinaire et avoir une écoute bienveillante
- Avoir une expérience dans le domaine de la santé mentale et avoir une très bonne connaissance du réseau psycho-social namurois
- Assurer une présence un jour semaine jusque 18h, assurer une permanence les mercredis et participer à toutes les réunions de concertation clinique actuellement les mardis entre 12h30 et 15h

### **Notre offre :**

Une fonction très variée dans le cadre d'un contrat de travail à durée déterminée mi-temps (19h/semaine).

## Comment postuler ?

Toute personne intéressée par ce poste et correspondant au profil est invitée à envoyer sa candidature (CV et lettre de motivation) par mail à l'attention de la Directrice administrative à l'adresse [christine.dethy@selina-ssm.be](mailto:christine.dethy@selina-ssm.be).

Le processus de sélection inclura un ou deux interviews avec des membres du Conseil d'administration de l'ASBL Selina SSM.